

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN FINANCIERA

Grupo de Gestión Interno: Planeamiento Financiero

Hoja 1 de 2

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	RETENCIÓN		O/C	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL		CT	E	M	S	
0410-009 ?	COBROS COACTIVO - Resolución de deuda - Memorando solicitando cobro - Memorando a facturación y cartera	1 año	5 años	O				X	Selección del 1%
0410-012-???	CONCEPTO JURÍDICO Jurisdicción Coactiva	2 años	3 años			X			
0410-013	CONTRATOS								
0410-013-008	de Prestación de Servicios	1 año	19 años			X			
0410-013-006	de Fiducia Publica	1 año	19 años			X			chequeo
0410-???	RESPUESTAS SEGUIMIENTO JUDICIALES	1 año				X			Se elimina en gestión

CONVENCIONES: CT : Conservación Total E : Eliminación M : Microfilmación S : Selección O : Original C : Copia

Nombre y Firma Responsable Archivo de gestión :

Firma Responsable de la gestión Documental : Felipe Eugenio Payan

rtm

Reviso : Rodrigo Torres Martinez

Fecha : Santiago de Cali

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN FINANCIERA

Grupo de Gestión Interno: Planeamiento Financiero

Hoja 2 de 2

CÓDIGO	SERIES Y SUBSERIES	RETENCIÓN		O/C	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL		CT	E	M	S	
0410-012	CONCEPTOS TÉCNICOS								
0410-012-???	Evaluación Socio Económica de Proyectos	1 año				X			Se elimina en gestión
0410-021	ESTUDIOS								
0410-021-???	Sobre Inversiones Permanentes	1año	5años			X			
0410-028	INFORMES								
0410-028-???	de Avance de Proceso Coactivo	1año				X			Se elimina en gestión
0410-028-???	Sobre Especificaciones Financieras - Especificaciones financieras para proceso de contratación - Evaluación Financiera de Presupuestos de contratación	1 año				X			Se elimina en gestión
0410-028-???	Proyección de Ingresos - Memorando - Informe	1año				X			Se elimina en gestión por que original reposa en presupuesto
0410-028-???	de Seguimiento a Inversiones Permanentes	1año	19años			X			
0410-028-011	de Avance de gestión Anual	1año	1año			X			
0410-028-012	de Avance de gestión Mensual								
0410-028-025	de Gastos de Viaje	1año	1año			X			
0410-064	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	1 año	1 año			X			Se elimina por que el original reposa en historia laboral

CONVENCIONES: CT : Conservación Total E : Eliminación M : Microfilmación S : Selección O : Original C : Copia

Nombre y Firma Responsable Archivo de gestión :

Firma Responsable de la gestión Documental : Felipe Eugenio Payan

rtm

Reviso : Rodrigo Torres Martinez

Fecha : Santiago de Cali